

REVIK d.o.o. Sarajevo
Member of



THE GLOBAL ADVISORY
AND ACCOUNTING NETWORK

Sarajevo, Branilaca Sarajeva 20
Tel. / Fax: (387) (33) 200 – 383 i 226 – 389
E-mail: revik@bih.net.ba
Opštinski sud u Sarajevu:
065-0-Reg-21-005204, MBS: 65-01-1066-09
Poreski broj: 01075138

Raiffeisen Bank d.d. BH Sarajevo
- 1610000001640087
UniCredit Bank d.d. Mostar
- 3383202250064583
Identifikacijski broj: 4200002790002
Identifikacijski PDV broj: 200002790002

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. GORAŽDE	
Broj	10-07-23/14
Datum prijema	28.05.24
POTPIS	

JAVNO PREDUZEĆE
„BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde

Finansijski izvještaji za godinu koja je završila
31. decembra 2023.
i Izvještaj nezavisnog revizora

SADRŽAJ

	<u>Strana</u>
Opšti podaci	3 – 6
Odgovornost za finansijske izvještaje	7
Izvještaj nezavisnog revizora	8 – 10
Izvještaj o ukupnom rezultatu	11
Izvještaj o finansijskom položaju	12
Izvještaj o promjenama na kapitalu	13
Izvještaj o gotovinskom toku	14
Napomene uz finansijske izvještaje	15 – 31

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde

OPŠTI PODACI

Javno preduzeće „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde (u nastavku: Društvo) osnovano je dana 25.04.1997. godine na osnovu Rješenja Kantonalnog suda u Goraždu o osnivanju javnog preduzeća.

Općinski sud u Goraždu je donio Rješenje o izmjenama podataka dana 06.07.2012. godine, kojim je upisano u sudski registar povećanje osnovnog kapitala Društva.

Općinski sud u Goraždu je donio Rješenje o izmjenama podataka dana 28.01.2020. godine, kojim je upisana promjena lica ovlaštenog za zastupanje, tako da je lice ovlašteno za zastupanje u unutrašnjem prometu Pjano Mirza, v.d. direktor bez ograničenja ovlaštenja, na period najduže do tri mjeseca, počev od 20.01.2020. godine.

Općinski sud u Goraždu je donio Rješenje o izmjenama podataka dana 14.04.2020. godine, kojim je upisana promjena podataka koji se odnose na lice ovlašteno za zastupanje, tako da je lice ovlašteno za zastupanje u unutrašnjem prometu Pjano Mirza, direktor bez ograničenja ovlaštenja.

Osnivač i 100%-tni vlasnik Društva je Bosansko-podrinjski kanton Goražde.
Osnovni kapital Društva iznosi: 282.000,71 KM.

Sjedište Društva je u ulici Ibrahima Popovića broj 17 u Goraždu.

Osnovna djelatnost Društva je uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu.

U skladu sa Uvjerenjem o poreznoj registraciji od 13.09.2006. godine identifikacijski broj Društva je 4245004890008.

Društvo je upisano u Jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza 25.09.2006. godine pod identifikacijskim brojem 245004890008.

Organi upravljanja prema Statutu Društva su:

1. Skupština
2. Nadzorni odbor
3. Uprava Društva
4. Odbor za reviziju

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde

Skupština

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, donijela je Odluku o imenovanju Skupštine J.P. Bosansko-podrinjske šume d.o.o. Goražde na mandatni period od 4 (četiri) godine, broj: 03-04-1789/21 od 14.10.2021. godine, u sastavu:

1. Aldijana Drijević - predsjednik
2. Nudžeim Džihanić - član
3. Haris Salković- član
4. Merima Kanlić-član
5. Omer Muslić - član

Dana 04.01.2023. godine Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde donijela je Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Skupštine J.P. Bosansko-podrinjske šume d.o.o. Goražde broj: 03-04-11/23

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde donijela je 22.03.2023. godine pod brojem 03-04-475-1/23 rješenje o imenovanju Predsjednika i članova Skupštine J.P. Bosansko-podrinjske šume" d.o.o. Goražde na period od 4 (četiri) godine.

1. Nedim Pjano - predsjednik
2. Eldina Krašić - član
3. Dženana Bukić - član
4. Mahir Imamović - član
5. Adela Čeljo - član

Rješenjem br. 03-04-1471/23 na dan 25.07.2023. godine Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde razješava dužnosti na lični zahtjev člana Skupšite J.P. Bosansko-podrinjske šume" d.o.o. Goražde Imamović Mahira, a na njegovo mjesto dana 21.09.2023. godine Rješenjem br. 03-04-1868/23 imenuje Hubanić Adnana.

Rješenjem br. 03-04-2846/23 na dan 29.12.2023. godine Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde razješava dužnosti predsjednika Skupšite J.P. Bosansko-podrinjske šume" d.o.o. Goražde Pjano Nedima, a na njegovo mjesto istog dana Rješenjem br. 03-04-2846-1/23 imenuje Aldijanu Drijević Omanović.

Nadzorni odbor

Vildan Pjano	Predsjednik
Kemal Halilović	Član
Alen Hodo	Član

Skupština J.P. „Bosansko-podrinjske šume“ d.o.o. Goražde je donijela Odluku, broj 251/23 dana 06.01.2023. godine, o razrješenju Predsjednika i članova Nadzornog odbora.

Skupština J.P. „Bosansko-podrinjske šume“ d.o.o. Goražde je donijela Odluku o imenovanju Predsjednika i članova Nadzornog odbora broj 277/23 dana 19.04.2023. godine. Ovom Odlukom se na period od 4 (četiri) imenuje Nadzorni odbor, kako slijedi:

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde

ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH ("Službene novine FBiH", br. 15/21), za knjigovodstvo i računovodstvo pravne osobe odgovoran je njegov direktor. Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku finansijsku godinu budu sastavljeni finansijski izvještaji u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koje je objavio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena,
- postupanje u skladu sa važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima, i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave

Nudžem Džihanić, direktor



JP "BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME" d.o.o. Goražde
Ul. Ibrahima Popovića br. 17
Goražde

Goražde, 28. februar 2024. godine



Sarajevo, Branilaca Sarajeva 20
Tel. / Fax: (387) (33) 200 – 383 i 226 – 289
E-mail: revik@bih.net.ba
Opštinski sud u Sarajevu:
065-0-Reg-21-005204, MBS: 65-01-1066-09
Poreski broj: 01075138

Raiffeisen Bank d.d. BH Sarajevo
- 1610000001640087
UniCredit Bank d.d. Mostar
- 3383202250064583
Identifikacijski broj: 4200002790002
Identifikacijski PDV broj: 200002790002

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Vlasniku JP "BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME" d.o.o. Goražde

Mišljenje sa rezervom

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja JP "BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME" d.o.o. Goražde (u daljnjem tekstu: "Društvo"), koji se sastoje od izvještaja o finansijskom položaju na dan 31. decembra 2023. godine, izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaja o novčanim tokovima i izvještaja o promjenama na kapitalu za godinu koja je tada završila, te sažetog prikaza značajnih računovodstvenih politika i drugih napomena.

Prema našem mišljenju, osim za efekte opisane u odjeljku „Osnova za mišljenje s rezervom“, priloženi finansijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, finansijski položaj Društva na dan 31. decembra 2023. godine, te rezultate njegovog poslovanja i promjene u novčanom toku za godinu koja je tada završila u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje sa rezervom

Na dan 31. decembra 2023. godine, kako je to navedeno u napomenama § i 9, Društvo je iskazalo vrijednost nematerijalne i materijalne imovine u iznosu od 1.136.273 KM. Društvo nije je izvršilo procjena nadoknadive vrijednosti ove imovine sredstva shodno odredbama MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti imovine.

Nismo bili u mogućnosti utvrditi da li su i u kojoj mjeri potrebne korekcije iskazanog iznosa navedene imovine, te o uticaju mogućih korekcija vrijednosti imovine na njima povezane stavke u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o finansijskom položaju i izvještaju o promjenama na kapitalu za godinu završenu 31. decembra 2023. godine.

Obavili smo reviziju u skladu sa Međunarodnim revizorskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Uvjereni smo da su revizorski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni kao osnova za izražavanje našeg mišljenja.

Ostale informacije u godišnjem izvještaju

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvještaje, ali ne uključuju godišnje finansijske izvještaje i naše izvještaje neovisnog revizora o njima. Naše mišljenje o godišnjim finansijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, niti godišnji izvještaj o poslovanju. U vezi s našom revizijom godišnjih finansijskih izvještaja, naša je

odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvjestimo tu činjenicu.

U pogledu Izvještaja o poslovanju za 2023. godinu naša obaveza je prema članu 68. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH dati mišljenje o usklađenosti izvještaja o poslovanju sa finansijskim izvještajima za istu poslovnu godinu.

Na osnovu obavljenih postupaka, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da su informacije u priloženom Izvještaju o poslovanju za 2023. godinu usklađene, u svim bitnim odrednicama, s priloženim finansijskim izvještajima.

Odgovornosti Uprave i Nadzornog odbora za finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za pripremanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja usljed prevare ili pogreške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Nadzorni odbor je odgovoran za nadziranje process finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili pogreške i izdati revizorski izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viši nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizorske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizorske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog usljed prevare je veći od rizika nastalog usljed pogreške, jer prevara može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola.
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizorske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove zasnovane na vremensko neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, bazirano na prikupljenim revizorskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtjeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizorskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Društvo prekinе s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Dužni smo komunicirati sa onima koji su zaduženi za upravljanje u pogledu, između ostalog, planiranog obima i datuma revizije, te u pogledu značajnih nalaza revizije, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koji se identifikuju tokom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.


Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji godišnjih finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvještaju nezavisnog revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba objaviti u našem izvještaju nezavisnog revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice objavljivanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog objavljivanja.

REVIK d.o.o. Sarajevo

Branilaca Sarajeva 20


71000 Sarajevo

Bosna i Hercegovina



 Kenan Kapetanović
 Direktor i ovlašteni revizor





 Ivana Stočanin
 Ovlašteni revizor

Sarajevo, 13. maj 2024. godine

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
(U KM)

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU
Za godinu koja je završena 31. decembra 2023.

	Napomena	2023.	2022.
Prihodi iz ugovora sa kupcima	3	3.333.720	3.201.389
Ostali prihodi i dobiti	4	226.075	83.139
Finansijski prihodi		40	1.123
UKUPNO PRIHODI		3.559.835	3.285.651
Poslovni rashodi	5	(3.526.009)	(3.243.746)
Ostali rashodi i gubici	6	(31.716)	(19.038)
UKUPNO RASHODI		(3.557.725)	(3.262.784)
Dobit prije oporezivanja		2.110	22.867
Porez na dobit	7	-	-
Neto dobit za godinu		2.110	22.867
Ostala sveobuhvatna dobit / (gubitak)		-	-
Neto sveobuhvatna dobit za godinu		2.110	22.867

Napomene u prilogu od strane 15 do strane 31 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
(U KM)

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU

Na dan 31. decembra 2023. godine

	Napomena	2023.	2022.
AKTIVA			
Stalna sredstva			
Nematerijalna stalna sredstva	8	403.059	358.539
Materijalna stalna sredstva	9	733.214	708.912
Ukupno stalna sredstva		1.136.273	1.067.451
Tekuća sredstva			
Zalihe	10	330.952	193.828
Kupci	11	446.900	651.067
Ostala potraživanja	12	98.803	3.803
Gotovina u banci i blagajni	13	280.339	420.411
Ukupno tekuća sredstva		1.156.994	1.269.109
UKUPNO AKTIVA		2.293.267	2.336.560
PASIVA			
Kapital			
Osnovni kapital	14	282.001	282.001
Akumulirana dobit		1.449.974	1.447.864
Ukupno kapital		1.731.975	1.729.865
Dugoročne obaveze			
Dugoročna razgraničenja	15	86.686	121.346
Ukupno dugoročne obaveze		86.686	121.346
Tekuće obaveze			
Obaveze prema dobavljačima	16	267.313	315.118
Obaveze za primljene avanse		255	12.022
Ostale obaveze	17	207.038	158.209
Ukupno tekuće obaveze		474.606	485.349
UKUPNO PASIVA		2.293.267	2.336.560
Vanbilansne knjigovodstvene evidencije	18	675.997.958	675.997.958

Napomene u prilogu od strane 15 do strane 31 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Potpisao za i u ime Društva dana 28. februara 2024. godine:

Nudžim Džilanić, direktor



JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
(U KM)

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
Za godinu koja je završena 31. decembra 2023.

	Osnovni kapital	Akumulirana dobit	Ukupno kapital
Stanje na dan 1. januara 2022.	282.001	1.424.997	1.706.998
Finansijski rezultat tekuće godine	-	22.867	22.867
Stanje na dan 31. decembra 2022.	282.001	1.447.864	1.729.865
Stanje na dan 1. januara 2023.	282.001	1.447.863	1.729.864
Finansijski rezultat tekuće godine	-	2.110	2.110
Stanje na dan 31. decembra 2023.	282.001	1.449.973	1.731.974

Napomene u prilogu od strane 15 do strane 31 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
(U KM)

IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKOM TOKU

Za godinu koja je završena 31. decembra 2023.

	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
Gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti:		
Neto dobit za godinu	2.110	22.867
Amortizacija	148.108	132.871
Povećanje zaliha	(137.124)	93.990
Smanjenje potraživanja od kupaca	204.167	(437.073)
Smanjenje ostalih potraživanja	(95.000)	-
Povećanje obaveza prema dobavljačima	(47.805)	156.858
Povećanje za obaveze za primljene avanse	(11.767)	(11.214)
Povećanje ostalih obaveza	48.829	73.378
Smanjenje pasivnih vremenskih razgraničenja	(34.660)	(34.659)
Neto gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti	76.858	(2.982)
Gotovinski tok iz aktivnosti ulaganja:		
Nabavke materijalnih stalnih sredstava	(159.793)	(44.250)
Nabavke nematerijalnih stalnih sredstava	(61.220)	(59.737)
Rashodovanje materijalnih stalnih sredstava (neto)	4.083	19.627
Neto gotovinski tok iz aktivnosti ulaganja	(216.931)	(84.360)
Gotovinski tok iz finansijskih aktivnosti:		
Neto promjene na kapitalu	-	-
Neto gotovinski tok iz finansijskih aktivnosti	-	-
Smanjenje gotovine u banci i blagajni	(140.072)	(87.342)
Početno stanje gotovine u banci i blagajni	420.411	507.753
Konačno stanje gotovine u banci i blagajni	280.339	420.411

Napomene u prilogu od strane 15 do strane 31 su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

NAPOMENA 1. OSNOVA ZA PREZENTACIJU I PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnova sastavljanja izvještaja

Finansijski izvještaji sastavljeni su u skladu s računovodstvenim propisima primjenjivim u Federaciji Bosne i Hercegovine („Federacija“). Računovodstveni propisi primjenjivi u Federaciji temelje se na odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji („Zakon“) (Službene novine 15/21). Društvo sastavlja i objavljuje svoje finansijske izvještaje u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardima („MRS“), njihovim dopunama i tumačenjima („Tumačenja standarda“), te Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja („MSFI“) i njihovim dopunama i tumačenjima („Tumačenja međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja“) koje je izdao Odbor za Međunarodne standarde („IASB“), i koji su prevedeni i objavljeni od strane Saveza računovođa, revizora i finansijskih djelatnika u Federaciji (prema ovlasti Komisije za računovodstvo Bosne i Hercegovine, broj 2-11/06).

Ovi finansijski izvještaji pripremljeni su po načelu historijskog troška. Historijski trošak se uglavnom temelji na fer vrijednosti naknade date u zamjenu za imovinu.

Fer vrijednost je cijena koja bi se dobila za prodaju ili bi bila plaćena za prijenos obaveza u redovnoj transakciji između učesnika na tržištu na datum mjerenja, bez obzira na to je li ta cijena direktno uočljiva ili procijenjena koristeći drugu tehniku procjene vrijednosti. U procjeni fer vrijednosti imovine ili obaveza, Društvo uzima u obzir karakteristike imovine ili obaveza kada bi učesnici na tržištu uzeli u obzir ove karakteristike kod određivanja cijene imovine ili obaveza na datum mjerenja. Fer vrijednost za mjerenje i/ili za svrhu objavljivanja u ovim finansijskim izvještajima je određena na takvoj osnovi, osim za mjerenja koja imaju neke sličnosti u fer vrijednosti, ali nisu fer vrijednosti, kao što su neto utrživa vrijednost prema MRS 2 ili vrijednost u upotrebi prema MRS 36.

Finansijski izvještaji prezentirani su u konvertibilnim markama (KM), s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja u Društvu.

Kurs KM u odnosu na EUR je nepromjenjiv i iznosi 1,955830.

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa MSFI zahtijeva od Uprave korištenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika, te objavljene iznose imovine, obaveza, prihoda i rashoda. Stvarni rezultati mogu biti različiti od tih procjena.

Procjene i povezane pretpostavke redovno se pregledaju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u periodu u kojem su procjene promijenjene, te eventualno budućim periodima, ako utiču i na njih.

Informacije o područjima sa značajnom nezvjesnošću u procjenama i kritičnim prosuđivanjima u primjeni računovodstvenih politika, koje imaju najznačajniji uticaj na iznose objavljene u ovim finansijskim izvještajima, objavljene su u Napomeni 2.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Priznavanje prihoda

Prihod Društva predstavlja povećanje ekonomskih koristi tokom obračunskog perioda u obliku priliva ili poboljšanja imovine, odnosno smanjenja obaveza kojima dolazi po povećanja kapitala i ne odnose se na uplate vlasnika kapitala u kapital niti njihove uloge u kapital.

Društvo priznaje prihode na način koji odražava prijenos obećanih dobara odnosno usluga u iznosu koji odražava naknadu za koju očekuje da ima pravo ostvariti u zamjenu za obećanje dobra odnosno usluge. Temeljno načelo je razrađeno kroz model koji se sastoji od pet koraka:

- a) utvrditi ugovor(e) sa kupcima;
- b) utvrditi obavezu na činidbe iz ugovora;
- c) odrediti cijenu transakcije;
- d) cijenu transakcije razdijeliti na ugovorene obaveze na činidbu; i
- e) prihode priznati kada, odnosno kako subjekat ispunjava svoje obaveze na činidbu.

Društvo priznaje prihod kada (ili u mjeri u kojoj) je ispunjena obaveza izvršenja tako što kupcu prenese obećanu robu ili uslugu (tj. imovina). Imovina je prenesena kada (ili u mjeri u kojoj) kupac stekne kontrolu nad tom imovinom.

Društvo priznaje prihod kroz vrijeme ako je ispunjen jedan od sljedećih uslova:

- a) kupac istovremeno prima i konzumira sve koristi koje mu Društvo omogućuje svojim činidbama;
- b) Društvo čini/stvara ili poboljšava imovinu koja je pod kontrolom kupca kako se imovina stvara ili tom činidbom ne stvara se imovina alternativne namjene za Društvo i Društvo ima zakonski provedivo pravo na plaćanje za do sada izvršene činidbe.

Društvo priznaje prihod prijenosom kontrole u određenom trenutku. Faktori koji mogu ukazivati na trenutak prijenosa kontrole uključuju, ali nisu ograničeni na sljedeće:

- a) Društvo ima sadašnje pravo na plaćanje za predmetnu imovinu;
- b) kupac ima pravno vlasništvo nad imovinom;
- c) Društvo je prenijelo fizički posjed imovine;
- d) kupac nosi značajne rizike i nagrade povezane sa vlasništvom nad imovinom, i
- e) kupac je imovinu prihvatio.

Ugovor sa kupcem potpada pod MSFI 15 ako su ispunjeni svi sljedeći uslovi:

- a) strane ugovora su odobrile ugovor;
- b) moguće je utvrditi prava i obaveze svake ugovorne strane u vezi sa predmetnim dobrima, odnosno uslugama;
- c) moguće je utvrditi uslove i rokove plaćanja za dobra, odnosno usluge koje se prenose;
- d) ugovor je komercijalne prirode, i
- e) vjerovatna je naplata naknade na koju Društvo ima pravo u zamjenu za isporuku predmetnih dobara, odnosno usluga.

Kod ugovora koji sadrže elemente varijabilne naknade izvršit će se procjena iznosa varijabilnog dijela naknade na koji će imati pravo po osnovu ugovora. Varijabilna naknada može proisteci iz npr. popusta, povrata, poticaja, bonusa po osnovu izvršenja.

Društvo će priznati troškove nastale radi ispunjenja ugovora ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- a) troškovi su direktno povezani s ugovorom;
- b) troškovima se stvaraju ili poboljšavaju resursi koje će Društvo koristiti u ispunjavanju svojih obaveza na činidbu;
- c) očekuje se povrat troškova.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde

NADOMENE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Ugovorne obaveze Društvo će prikazati u bilansu stanja ako je kupac iznos naknade platio prije nego što je Društvo izvršilo prijenos predmetnog dobra, odnosno usluge. Ugovorna imovina i potraživanja obračunavat će se u skladu sa MSFI 9.

Strane valute

Poslovni događaji koji nisu u konvertibilnim markama početno se knjiže preračunavanjem po važećem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine na datum transakcije. Monetarna imovina i obaveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum izvještajnog perioda primjenom kursa važećeg na taj datum. Nemonetarne stavke u stranoj valuti iskazane po historijskom trošku se ne preračunavaju ponovno na datum izvještajnog perioda. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u neto rezultat perioda.

Naknade zaposlenim

Društvo, u normalnom toku poslovanja, plaća u ime zaposlenih penziono i zdravstveno osiguranje, poreze na i iz plate koji se obračunavaju na bruto plate, kao i topli obrok, prevoz na posao i regres za godišnji odmor prema propisima. Ovi troškovi terete bilans uspjeha u istom periodu na koji se odnose. Društvo nema nikakvih drugih penzionih šema ili naknada poslije penzionisanja i shodno tome, nema obaveza po osnovu penzija.

Međutim, Društvo je po kolektivnom ugovoru o radu u obavezi da isplati otpremnine prilikom odlaska radnika u penziju u iznosu od najmanje tri prosječne plaće ostvarene u Federaciji BiH.

Oporezivanje

Poreski rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće poreske obaveze i odgođenih poreza.

Tekuća poreska obaveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti perioda iskazanoj u bilansu uspjeha jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća poreska obaveza Društva izračunava se primjenom poreskih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum izvještajnog perioda.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna stalna sredstva su prava i druga neopipljiva sredstva koja Društvo koristi u proizvodnji ili isporuci roba i usluga, nad kojima Društvo ima kontrolu i od kojeg se očekuju buduće ekonomske koristi. Mjerenje prilikom i nakon početnog priznavanja se vrši metodom nabavne vrijednosti.

Nematerijalna stalna sredstva se amortizuju na osnovu procijenjenog vijeka upotrebe, odnosno na osnovu procjene pritanja ekonomskih koristi po osnovu njihovog korištenja. Amortizacija se vrši linearnom metodom. Za nematerijalna stalna sredstva čiji je vijek trajanja nemoguće utvrditi, obavezno se vrši testiranje sredstava na umanjenje, upoređivanjem njegovog nadoknadivog i knjigovodstvenog iznosa.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabavke umanjenom za ispravku vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Trošak nabavke obuhvata nabavnu cijenu i sve troškove direktno povezane s dovođenjem sredstva u radno stanje za namjeravanu upotrebu. Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene te investicionog održavanja priznaju se kao rashod kad su nastali.

Imovina u izgradnji, koja se gradi u svrhu pružanja usluga ili u administrativne svrhe, iskazana je po trošku nabavke umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja. Trošak nabavke uključuje i profesionalne naknade, te, za kvalificirana sredstva, troškove pozajmljivanja kapitalizirane u skladu sa računovodstvenom politikom Društva. Takva imovina se reklasifikuje na odgovarajuće kategorije nekretnina i opreme nakon što je dovršena i spremna za namjeravanu upotrebu.

Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo spremno za namjeravanu upotrebu.

Dobici ili gubici od otpisa ili otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme se priznaju u bilansu uspjeha u periodu u kojem su nastali.

Umanjenja vrijednosti

Na svaki datum izvještajnog perioda Društvo preispituje knjigovodstvene iznose svojih nekretnina, postrojenja i opreme da bi utvrdila postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos sredstva na nivou društva.

Nadoknadiva vrijednost je neto prodajna cijena ili vrijednost u upotrebi, zavisno o tome koja je viša. Za potrebe procjene vrijednosti u upotrebi, procijenjeni buduća novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope koja odražava tadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo.

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo nije zemljište ili zgrada koje se ne koristi kao investicijska nekretnina koja je iskazana po revalorizovanom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti nastalo revalorizacijom sredstva.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva, pri čemu veća knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka na tom sredstvu uslijed umanjenja vrijednosti. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se predmetno sredstvo ne iskazuje po procijenjenoj vrijednosti, u kojem slučaju se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

Gotovina u banci i blagajni

Gotovina obuhvaća gotovinu u blagajni i stanja na računima kod banaka, kao i oročene depozite sa dospelcem do jedne godine.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto prodajnoj vrijednosti, zavisno o tome šta je niže. Trošak obuhvata direktan materijal i, ako je primjenjivo, direktne troškove rada i sve režijske / indirektno troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prosječnog ponderisanog troška. Neto vrijednost koja se može realizovati predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenju za sve procijenjene troškove dovršenja i troškove marketinga, prodaje i distribucije.

Zalihe nedovršene proizvodnje (poluproizvoda) i gotovih proizvoda se vode po neto prodajnoj vrijednosti definisanoj u Osnovnom cjenovniku koji se donosi u skladu sa Zakonom o šumama BPK-a Goražde, svedenoj na dan bilansiranja na stvarnu cijenu koštanja.

Rezervisanja

Društvo priznaje rezervisanje ako ima sadašnju obavezu koja je nastala temeljem prošlih događaja, ako postoji vjerovatnoća da će za podmirenje obaveze biti potreban odliv resursa i ako se može napraviti pouzdana procjena u iznosu obaveze.

Iznos priznat kao rezervisanje je najbolja procjena naknade koja je potrebna za podmirenje sadašnje obaveze na datum izvještajnog perioda, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti obaveza. Gdje su rezervisanja mjerena pomoću novčanih tokova koji se procjenjuju za podmirenje sadašnjih obaveza, njihov knjigovodstveni iznos je sadašnja vrijednost tih novčanih tokova. Rezervisanja se ukidaju samo za one troškove za koje je rezervisanje izvorno priznato. Ako odljev ekonomskih koristi za podmirenje obaveza više nije vjerovjatan, rezervisanje se ukida.

Finansijski instrumenti – početno priznavanje i naknadno mjerenje

Finansijski instrument je svaki ugovor na osnovu kojeg nastaje finansijska imovina jednog subjekta i finansijska obaveza ili vlasnički instrument drugog subjekta.

Finansijska imovina

Početno priznavanje i mjerenje

Finansijska imovina se klasifikuje, po početnom priznavanju, kao naknadno mjerena po amortiziranom trošku, fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili fer vrijednost kroz dobit ili gubitak.

Klasifikacija finansijske imovine pri početnom priznavanju zavisi od ugovorenih karakteristika novčanih tokova finansijske imovine i poslovnog modela subjekta za upravljanje finansijskom imovinom. Uz izuzetak potraživanja od kupaca koja ne sadrže značajnu finansijsku komponentu ili za koje je Društvo primjenilo praktična rješenja, Društvo inicijalno mjeri finansijsku imovinu po fer vrijednosti uvećano za, u slučaju da ne prikazuje finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha, transakcijske troškove. Potraživanja od kupaca koja ne sadrže značajnu finansijsku komponentu ili za koja je Društvo primjenilo praktično rješenje se mjere po njihovoj transakcijskoj cijeni, kako je definisano u MSFI 15.

Da bi finansijska imovina bila klasificirana i mjerena po amortiziranom trošku ili fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, treba biti ispunjen uslov da ugovornim uvjetima finansijske imovine nastaju na određeni datum novčani tokovi koji su samo plaćanja glavnice i kamate na glavicu.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Poslovni model Društva za upravljanje finansijskom imovinom se odnosi na način na koji Društvo upravlja svojom finansijskom imovinom kako bi generisalo novčane tokove. Poslovni model određuje da li će se novčani tokovi ostvariti naplatom ugovorenih novčanih tokova, prodajom finansijske imovine ili oboje.

Kupovine i prodaje finansijske imovine koje zahtjevaju isporuku imovine u vremenskom okviru utvrđenom propisom ili konvencijom na tržištu (regularna trgovina) se priznaju na datum trgovanja, tj. na datum kada se Društvo obavezalo da kupi ili proda imovinu.

Naknadno mjerenje

Za potrebe naknadnog mjerenja, finansijska imovina se klasificira u četiri grupe:

- Finansijska imovina po amortiziranom trošku (dužnički instrumenti);
- Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit sa kumulativnim iznosima dobitaka i gubitaka koji se po prestanku priznavanja prenose u dobit ili gubitak (dužnički instrumenti);
- Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit sa iznosima dobiti i gubitaka koji se kasnije ne prenose u dobit ili gubitak (instrumenti kapitala);
- Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak.

Finansijska imovina po amortiziranom trošku (dužnički instrumenti)

Društvo mjeri finansijsku imovinu po amortiziranom trošku ako su ispunjena oba sljedeća uslova:

- Finansijska imovina se drži unutar poslovnog modela čiji je cilj držanje finansijske imovine kako bi se naplatili ugovorni novčani tokovi; i
- Ugovornim uvjetima finansijske imovine nastaju na određeni datum novčani tokovi koji su samo plaćanja glavnice i kamate na glavniciu.

Finansijska imovina po amortiziranom trošku se naknadno mjeri koristeći metod efektivne kamatne stope i predmet je umanjenja vrijednosti. Dobiti i gubici se priznaju u dobit ili gubitak onda kada se imovina prestane priznavati, kada je izmijenjena ili kod umanjenja vrijednosti.

Finansijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca, potraživanja po datim pozajmicama.

Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (dužnički instrumenti)

Društvo mjeri dužničke instrumente po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ako su ispunjena oba sljedeća uslova:

- finansijska imovina se drži unutar poslovnog modela čiji je cilj postignut naplatom ugovorenih novčanih tokova i prodajom finansijske imovine; i
- ugovornim uvjetima finansijske imovine nastanu na određeni datum novčani tokovi koji su samo plaćanja glavnice i kamate na glavniciu.

Za dužničke instrumente po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, prihod od kamate, dobiti i gubici od kursnih razlika i dobiti i gubici od umanjenja vrijednosti se priznaju u izvještaju o dobiti i gubitku i računaju na isti način kao i za finansijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku. Promjene fer vrijednosti se priznaju u ostalu sveobuhvatnu dobit. Po prestanku priznavanja, kumulirani iznosi promjena fer vrijednosti priznati u okviru ostale sveobuhvatne dobiti se prenose u dobit ili gubitak.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (instrumenti kapitala)

Pri početnom priznavanju, Društvo može odabrati da neopozivo klasificira instrumente kapitala kao instrumente kapitala po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit onda kada oni ispunjavaju definiciju kapitala u skladu sa *MRS 32 Finansijski instrumenti: Presentacija* i kada nije namijenjen za trgovanje.

Dobici ili gubici nastali u vezi sa ovom finansijskom imovinom se nikada ne prenose u dobit ili gubitak. Dividende se priznaju kao ostali prihodi u izvještaju o dobiti ili gubitku samo ako je utvrđeno pravo subjekta da primi isplatu dividende, vjerovatno je da će ekonomske koristi povezane sa dividendom ići subjektu i iznos dividende se može pouzdano izmjeriti. Instrumenti kapitala po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit nisu predmet procjene umanjenja vrijednosti.

Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak

Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak uključuje finansijsku imovinu namijenjenu za trgovanje, finansijsku imovinu određenu prilikom inicijalnog priznavanja kao po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak, ili finansijsku imovinu za koju je obavezno vrednovanje po fer vrijednosti. Finansijska imovina se klasificira kao namijenjena za trgovanje ako je stečena sa namjerom prodaje ili otkupa u bliskoj budućnosti. Finansijska imovina sa novčanim tokovima koji nisu isključivo plaćanje glavnice i kamate je klasificirana i mjerena po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak, neovisno o poslovnom modelu. Bez obzira na kriterije za dužničke instrumente za klasifikaciju kao onih po amortiziranom trošku ili po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, kao što je iznad opisano, dužnički instrumenti mogu biti određeni kao oni po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak prilikom inicijalnog priznavanja ako takvo postupanje eliminiše, ili značajno smanjuje računovodstvene neusklađenosti. Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak se prikazuje u izvještaju o finansijskom položaju po fer vrijednosti, dok se neto promjene u fer vrijednosti priznaju u izvještaju o dobiti ili gubitku. Ova kategorija uključuje listirane instrumente kapitala koje Društvo nije neopozivo odabralo da klasifikuje po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit. Dividende na listirane instrumente kapitala se također priznaju kao ostali prihod u izvještaju o dobiti ili gubitku kada je utvrđeno pravo subjekta da primi dividendu.

Prestanak priznavanja

Finansijska imovina se prestaje priznavati kada i samo kada:

- ističu ugovorna prava na novčane tokove od finansijske imovine; ili
- Društvo je prenijelo svoja prava na primanje novčanih tokova od finansijske imovine, ili je preuzelo obavezu plaćanja primljenih novčanih tokova u potpunosti bez suštinskog kašnjenja trećoj strani; kao i a) Društvo je prenijelo suštinski sve rizike i koristi od vlasništva, ili b) Društvo niti prenosi niti zadržava suštinski sve rizike i koristi od vlasništva nad finansijskom imovinom, ali je prenijelo kontrolu nad finansijskom imovinom.

Kada Društvo prenosi ugovorna prava na primanje novčanih tokova od finansijske imovine ili je ušlo u sporazum o prenosu, dužno je procijeniti obim do kojeg zadržava rizike i koristi od vlasništva nad finansijskom imovinom. Kada niti prenosi niti zadržava suštinski sve rizike i koristi od vlasništva nad finansijskom imovinom, ali također nije prenio kontrolu nad imovinom, Društvo nastavlja da priznaje finansijsku imovinu u iznosu svog nastavka sudjelovanja u finansijskom imovini. U tom slučaju, Društvo također priznaje povezanu obavezu.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Umanjenje vrijednosti finansijske imovine

Društvo priznaje rezervacije za umanjene vrijednosti za očekivane kreditne gubitke od finansijske imovine za sve dužničke instrumente osim onih po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak. Očekivani kreditni gubici predstavljaju razliku između ugovorenih novčanih tokova koji se duguju Društvu u skladu sa ugovorom i svih novčanih tokova koje Društvo očekuje primiti, diskontirano po izvornoj efektivnoj kamatnoj stopi ili efektivnoj kamatnoj stopi usklađenoj za kreditni rizik za kupljenu ili izdanu finansijsku imovinu umanjenu za kreditne gubitke. Očekivani novčani tokovi trebaju uključivati novčane tokove od prodaje osiguranja plaćanja ili drugih kreditnih poboljšanja koja su sastavni dio ugovornih uvjeta.

Očekivani kreditni gubici se priznaju u dvije faze. Na svaki izvještajni datum, Društvo je dužno mjeriti rezervacije za umanjene vrijednosti za finansijski instrument u iznosu koji je jednak trajanju očekivanih kreditnih gubitaka ako se kreditni rizik za taj finansijski instrument značajno povećao od početnog priznavanja. Ako se na izvještajni datum kreditni rizik na finansijski instrument nije značajno povećao od početnog priznavanja, Društvo je dužno mjeriti ispravak gubitka za taj finansijski instrument u iznosu jednakom 12-mjesečnim očekivanim kreditnim gubicima.

Za potraživanja od kupaca i ugovornu imovinu, Društvo primjenjuje pojednostavljeni pristup prilikom računanja očekivanih kreditnih gubitaka. U skladu sa tim, Društvo ne prati promjene u kreditnom riziku, nego umjesto toga priznaje ispravak gubitka u iznosu jednakom očekivanim kreditnim gubicima određenog vijeka trajanja, na svaki izvještajni datum.

Finansijske obaveze

Početno priznavanje i mjerenje

Finansijske obaveze su klasificirane, prilikom početnog priznavanja, kao finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak, pozajmice i krediti, obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze. Sve finansijske obaveze se početno priznaju po fer vrijednosti i, u slučaju pozajmica i kredita, obaveza prema dobavljačima i ostalih obaveza, neto od direktno povezanih transakcionih troškova.

Finansijske obaveze Društva uključuju obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze, pozajmice i kredite uključujući bankovna prekorajenja.

Naknadno mjerenje

Mjerenje finansijskih obaveza ovisi o njihovoj klasifikaciji, kao što je ispod opisano:

Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak

Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak uključuju finansijske obaveze namijenjene za trgovanje i finansijske obaveze određene pri početnom priznavanju kao po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak.

Finansijske obaveze su klasifikovane kao namijenjene za trgovanje ako su nastale sa ciljem otkupa u bliskoj budućnosti. Dobici ili gubici na obavezama namijenjenim za trgovanje se priznaju u izvještaju o dobiti ili gubitku.

Finansijske obaveze određene pri početnom priznavanju kao po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak su određene na datum početnog priznavanja i samo ukoliko su kriteriji iz MSFI 9 zadovoljeni.

Pozajmice i krediti

Nakon početnog priznavanja, kamatonosne pozajmice i krediti se naknadno mjere po amortiziranom trošku koristeći metod efektivne kamatne stope. Dobici ili gubici se priznaju u dobit ili gubitak kada se obaveze prestaju priznavati i kroz proces amortizacije.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

**NAPOMENA 2. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE
I KLJUČNI IZVORI PROCJENE NEIZVJESNOSTI**

Kod primjene računovodstvenih politika, opisanih u Napomeni 1., Uprava Društva donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utiču na iznose imovine i obaveza, koji se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na prijašnjem iskustvu i ostalim relevantnim faktorima. Stvarni iznosi mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke se stalno preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u periodu izmjene ukoliko se odnose samo na taj period, ili u periodu izmjene i budućim periodima ukoliko izmjena utiče na tekući i buduće periode.

Ključni izvori procjene neizvjesnosti

Sljedeće su ključne pretpostavke koje se odnose na budućnost i ostali ključni izvori procjene neizvjesnosti na datum izvještajnog perioda, koji imaju značajan rizik uzrokovanja materijalnog usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti sredstava i obaveza u narednoj finansijskoj godini.

Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme

Kao što je opisano u Napomeni 1, Društvo pregledava procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda.

Fer vrijednost finansijske imovine i ostalih finansijskih instrumenata

Kao što je to opisano u Napomeni 1, Uprava koristi svoju prosudbu kod izračunavanja umanjenja potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Tehnike vrednovanja koje se uobičajeno koriste od strane stručne prakse je primjenjena, a bazirana je na analizi diskontiranog novčanog toka na osnovu prethodnog iskustva Društva u procesu naplate potraživanja od kupaca.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja

Uprava Društva priznaje umanjenje vrijednosti za sumnjiva potraživanja na bazi procijenjenih gubitaka koji rezultiraju iz nemogućnosti kupaca da izmire svoje obaveze. Pri vrednovanju adekvatnosti ispravke vrijednosti za sumnjiva potraživanja, Uprava Društva svoju procjenu bazira na starosnoj strukturi potraživanja i otpisima iz prethodnih perioda.

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)

NAPOMENA 3. PRIHODI IZ UGOVORA SA KUPCIMA

	2023.	2022.
Prihodi od prodaje proizvoda na domaćem tržištu	3.060.955	2.986.816
Prihod od aktiviranja ili potrošnje	272.765	214.573
Ukupno	3.333.720	3.201.389

NAPOMENA 4. OSTALI PRIHODI I DOBICI

	2023.	2022.
Prihodi od premija, subvencija i poticaja	80.000	-
Prihodi od zakupa	1.819	1.884
Prihodi od donacija	39.608	34.659
Prihodi od namjenskih sredstava	53.641	21.172
Ostali prihodi	31.791	25.424
Dobici od prodaje stalnih sredstava	-	-
Prihodi od prodaje materijala	-	-
Ostali prihodi	19.216	-
Ukupno	226.075	83.139

NAPOMENA 5. POSLOVNI RASHODI

	2023.	2022.
Materijalni troškovi (Napomena 5.1.)	276.604	214.360
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (Napomena 5.2.)	1.973.339	1.484.530
Troškovi proizvodnih usluga (Napomena 5.3.)	1.047.568	1.167.469
Amortizacija	148.108	132.871
Nematerijalni troškovi (Napomena 5.4.)	216.776	148.249
(Smanjenje) / povećanje vrijednosti zaliha učinaka	(136.386)	96.267
Ukupno	3.526.009	3.243.746

NAPOMENA 5.1. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2023.	2022.
Troškovi materijala	47.556	41.165
Troškovi energije i goriva	160.889	129.497
Troškovi rezervnih dijelova	40.419	19.542
Troškovi sitnog inventara	27.740	24.156
Ukupno	276.604	214.360

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)

NAPOMENA 5.2. TROŠKOVI ZAPOSLENIH

	2023.	2022.
Bruto plate	1.625.728	1.209.583
Ostali troškovi zaposlenih (topli obrok, regres, prevoz, otpremnine)	221.541	192.100
Troškovi službenog puta	5.078	613
Naknade članovima odbora i komisija	9.778	10.880
Naknade fizičkim licima	111.214	71.354
Ukupno	1.973.339	1.484.530

NAPOMENA 5.3. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

	2023.	2022.
Troškovi usluge izrade i dorade učinaka	956.356	1.129.994
Troškovi transportnih usluga	22.468	2.400
Troškovi usluga održavanja	43.473	19.022
Troškovi zakupa	4.051	14.484
Troškovi reklame i sponzorstva	21.220	1.569
Ukupno	1.047.568	1.167.469

NAPOMENA 5.4. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

	2023.	2022.
Neproizvodne usluge	37.846	21.957
Troškovi reprezentacije	19.926	6.971
Troškovi premija osiguranja	8.962	8.450
Troškovi bankarskih usluga	2.696	1.976
Telekomunikacijske usluge	6.841	7.955
Troškovi poreza, doprinosa i članarina	126.262	97.764
Ostali troškovi	14.243	3.176
Ukupno	216.776	148.249

NAPOMENA 6. OSTALI RASHODI I GUBICI

	2023.	2022.
Gubici od prodaje i rashodovanja stalnih sredstava	-	4.534
Ostali rashodi	31.716	14.504
Ukupno	31.716	19.038

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)

NAPOMENA 7. POREZ NA DOBIT

Porezna obaveza Društva izračunava se na temelju računovodstvenog rezultata, uzimajući u obzir porezno nepriznate troškove i neoporezive prihode. Stopa poreza na dobit za godine koje su završile 31. decembra 2023. i 31. decembra 2022. bila je 10 %.

	2023.	2022.
Dobit poslovne godine	2.110	22.867
<i>Rashodi koji se ne priznaju u poreskom bilansu:</i>		
- Reprezentacija	13.948	4.880
- Kazne i troškovi prinudne naplate	3.634	2.707
Oporeziva dobit	19.692	30.454
Umanjenje porezne osnovice po osnovu plaća novozaposlenih (Porezni gubitak) / Oporeziva dobit	(88.430)	(50.852)
Obračunati porez na dobit	(68.738)	(20.398)
Preneseni neiskorišteni porezni gubici	(44.566)	(24.168)
Porezni gubici za prenos	(113.304)	(44.566)

NAPOMENA 8. NEMATERIJALNA STALNA SREDSTVA

	Koncesije, patenti, licence i druga prava	Ostala nematerijalna sredstva - ŠPO	Avansi za nematerijalna sredstva - ŠPO	Ukupno
<u>Nabavna vrijednost</u>				
Na dan 1. januara 2023.	9.000	153.496	287.300	449.796
Nabavke	-	-	61.219	61.219
Na dan 31. decembra 2023.	9.000	153.496	348.519	511.015
<u>Ispravka vrijednosti</u>				
Na dan 1. januara 2023.	4.275	86.981	-	91.256
Amortizacija za 2023.	1.350	15.350	-	16.700
Na dan 31. decembra 2023.	5.625	102.331	-	107.956
<u>Sadašnja vrijednost</u>				
Na dan 31. decembra 2022.	4.725	66.514	287.300	358.539
Na dan 31. decembra 2023.	3.375	51.165	348.519	403.059

8.1. Stope amortizacije

Koncesije, patenti, licence i druga prava	15%
Ostala nematerijalna sredstva – ŠPO	10%

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)

NAPOMENA 9. MATERIJALNA STALNA SREDSTVA

9.1. Materijalna stalna sredstva na dan 31. decembra 2023. godine

	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema, alati, pogonski i kancelarijski namještaj	Transportna sredstva	Sredstva u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Na dan 1. januara 2023.	169.795	514.267	222.940	504.669	-	1.411.671
Nabavke	-	-	-	-	155.711	155.711
Prenos s sredstava u pripremi	-	-	21.209	134.502	(155.711)	-
Prodaja / rashodovanje	-	-	(2.819)	-	-	(2.819)
Na dan 31. decembra 2023.	169.795	514.267	241.330	639.171	-	1.564.563
Ispravka vrijednosti						
Na dan 1. januara 2023.	-	263.334	150.699	288.726	-	702.759
Amortizacija za 2023.	-	20.704	26.261	84.444	-	131.409
Rashodovanje	-	-	(2.819)	-	-	(2.819)
Na dan 31. decembra 2023.	-	284.038	174.141	373.170	-	831.349
Sadašnja vrijednost						
Na dan 31. decembra 2022.	169.795	250.932	72.241	215.943	-	708.911
Na dan 31. decembra 2023.	169.795	230.229	67.189	266.001	-	733.214

9.2. Stope amortizacije

Građevinski objekti	5%
Postrojenja i oprema	15 – 33,3%
Alati, pogonski i kancelarijski namještaj	15 - 20%
Transportna sredstva	15%

9.3. Osiguranje

Materijalna stalna sredstva su osigurana kod Eurohere Osiguranja d.d. Sarajevo.

NAPOMENA 10. ZALIHE

	2023.	2022.
Materijal	915	860
Sitan inventar i autogume	52.432	43.499
Ispravka vrijednosti sitnog inventara i autoguma	(26.124)	(21.732)
Proizvodnja u toku	490.772	236.679
Odstupanje od cijena – proizvodnja u toku	(204.072)	(90.051)
Proizvodi u skladištu	29.213	38.393
Odstupanje od cijena – proizvodi u skladištu	(12.184)	(13.820)
Ukupno	330.952	193.828

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)

NAPOMENA 11. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	2023.	2022.
Potraživanja od kupaca	468.350	672.517
Ispravka vrijednosti potraživanja	(21.450)	(21.450)
Ukupno	446.900	651.067

11.2. Starosna struktura potraživanja od kupaca

	2023.
Do 365 dana	427.204
Preko 365 dana	41.146
Ukupno	468.350

Prosječni kreditni period za prodaju usluga je 39 dana (2022: 52 dana).

Kamata se ne obračunava u slučaju prekoračenja.

Društvo uzima u obzir promjene u kreditnoj kvaliteti potraživanja od kupaca od dana kada je potraživanje nastalo pa do datuma izvještavanja. Uprava smatra da nije potrebno vršiti dodatna rezervisanja za ispravku vrijednosti kupaca.

NAPOMENA 12. OSTALA POTRAŽIVANJA

	2023.	2022.
Potraživanja od državnih organa i instit.	95.000	-
Akontacije poreza na dobit	3.803	3.803
Ukupno	98.803	3.803

NAPOMENA 13. GOTOVINA U BANCIMA I BLAGAJNI

	2023.	2022.
Gotovina na računima kod banaka - KM	280.314	420.376
Blagajna - KM	25	35
Ukupno	280.339	420.411

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)

NAPOMENA 14. OSNOVNI KAPITAL

Osnovni kapital na dan 31. decembra 2023. godine iznosi 282.001 KM (31. decembra 2022. godine: 282.001 KM) i u vlasništvu je Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

NAPOMENA 15. DUGOROČNA RAZGRANIČENJA

	2023.	2022.
Odloženi prihodi	86.686	121.346
Ukupno	86.686	121.346

Kretanja na razgraničenjima možemo prikazati kako slijedi:

	2023.	2022.
Na dan 1. januara	121.346	156.005
Priznati prihod od donacija	(34.659)	(34.659)
Dodatne nabavke stalnih sredstava iz donacije	-	-
Na dan 31. decembra	86.686	121.346

NAPOMENA 16. OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	2023.	2022.
Dobavljači u zemlji	267.313	315.118
Ukupno	267.313	315.118

NAPOMENA 17. OSTALE OBAVEZE

	2023.	2022.
Obaveze za PDV	38.538	58.061
Obaveze za ostale doprinose, članarine i druge dadžbine	168.500	100.148
Ukupno	207.038	158.209

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)

NAPOMENA 18. VANBILANSNE KNJIGOVODSTVENE EVIDENCIJE

U vanbilansnim knjigovodstvenim evidencijama evidentirana je vrijednost šumskog i ostalog zemljišta kojim Društvo gazduje i upravlja, a isto nije u vlasništvu Društva.

NAPOMENA 19. SUDSKI POSTUPCI

Na dan 31. decembra 2022. godine Društvo vodi 3 sudska postupaka protiv svojih dužnika radi naplate potraživanja u ukupnom iznosu od 19.773 KM.

Na dan 31. decembra 2022. godine protiv Društva se ne vodi nijedan sudski spor.

19.1. Porezi

Poreski sistem Bosne i Hercegovine je u procesu kontinuirane revizije i izmjena. Međutim, još uvijek postoje različita tumačenja poreskih propisa. U različitim okolnostima, poreski organi mogu imati različite pristupe određenim pitanjima i mogu utvrditi dodatne poreske obaveze zajedno sa naknadnim zateznim kamatama i penalima. U Bosni i Hercegovini poreski period ostaje otvoren tokom pet godina. Zastarijevanje prava na razrez na naplatu poreza, kamata, troškovi prisilne naplate i novčanih kazni prekida se svakom službenom radnjom poreznog organa koja je poduzeta u cilju razreza i naplate poreza. Poslije svakog prekida zastarijevanje počinje teći iznova, a vrijeme koje je proteklo prije prekida ne računa se u zakonom određeni rok za zastarjelost.

Uprava Društva smatra da su poreske obaveze uključene u ove finansijske izvještaje pravilno iskazane.

NAPOMENA 20. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM STRANAMA

Kroz osnovnu djelatnost Društvo je poslovalo u 2023. godini sa povezanim licima i ostvarilo kako slijedi:

	<u>Prihodi</u>		<u>Rashodi</u>	
	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
Uprava	-	-	93.579	84.727
Nadzorni odbor/Odbor za reviziju/Skupština	-	-	7.004	5.196
Ukupno	-	-	100.583	89.923

JP „BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME“ d.o.o. Goražde
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
(U KM)

Stanja koja su rezultat tih poslovanja na dan 31. decembra 2023. godine, su kako slijedi:

	<u>Potraživanja</u>		<u>Obaveze</u>	
	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
Uprava:	-	-	-	-
Nadzorni odbor/Odbor za reviziju/Skupština:	-	-	-	-
Ukupno	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

NAPOMENA 21. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA

Do datuma naše revizije, po izjavi Uprave, nisu postojali drugi događaji niti transakcije koji bi u značajnoj mjeri uticali na finansijske izvještaje Društva na dan 31. decembra 2023. godine.

NAPOMENA 22. ODOBRENJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Finansijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje dana 28.02.2024. godine.


Nudžejm Džihanić
Direktor

